



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ СОШ № 5

Е.В. Афанасьева

«30» сентября 201^ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о курсах по подготовке детей к школе

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Средняя общеобразовательная школа № 5» г. Торжка

I. Общие положения

1.1. Курсы по подготовке детей к школе (далее - «Школа будущего первоклассника») открыты при МБОУ СОШ №5 на основании Закона РФ «Об образовании» и «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования» от 05.07.2001 № 505 (в ред. Постановления Правительства РФ от 01.04.2003 №181).

1.2. «Школа будущего первоклассника» представляет собой комплексную платную дополнительную образовательную услугу по подготовке детей дошкольного возраста к школьному обучению, оказываемую школой родителям (законным представителям) детей 5,6-летнего возраста.

1.3. Содержание образовательного процесса «Школы будущего первоклассника» определяется учебным планом, календарно-тематическими планами, разрабатываемыми педагогическими работниками и утвержденными директором школы.

1.4. Обучение в «Школе будущего первоклассника» строится на педагогически обоснованном выборе учителем технологий, методик, средств, форм и методов обучения, способствующих формированию успешной адаптации будущих первоклассников к обучению, развитие коммуникативных навыков, развитие основных познавательных процессов (внимания и восприятия, мышления, воображения, памяти), развитие представлений об окружающем мире, развитие речи, обучение детей чтению (как основы для дальнейшего их развития), развития мелкой моторики руки, подготовки её к письму.

1.5. Нормативный срок: октябрь - апрель

1.6. Занятия в «Школе будущего первоклассника» проводятся в учебных помещениях, соответствующих действующим санитарным нормам и правилам.

1.7. Занятия проводятся педагогическими работниками школы.

II. Цели и задачи.

2. Основными целями работы «Школы будущего первоклассника» являются:

2.1 развитие личности ребенка;

2.2 успешная адаптация будущих первоклассников к обучению;

2.3 разносторонняя подготовка детей дошкольного возраста к обучению в образовательном учреждении;

2.4 развитие коммуникативных способностей и социальных навыков;

2.5 развитие основных познавательных процессов (внимания и восприятия, мышления, воображения, памяти);

2.6 развитие представлений об окружающем мире;

2.7 развитие речи, обучение детей чтению (как основы для дальнейшего их развития);

2.8 развития мелкой моторики руки, подготовки её к письму;

2.9 развитие инициативности и самостоятельности как важных условий последующего включения ребенка в школьную учебную деятельность;

2.10 сохранение и укрепление здоровья ребенка к последующему обучению.

III. Порядок и условия приема детей для обучения в «Школе будущего первоклассника»

3.1. в «Школу будущего первоклассника» принимаются дети 5-ти,6-ти летнего возраста и проживающие в городе Торжке, не зависимо от микрорайона проживания.

3.2. Зачисление детей в «Школу будущего первоклассника» осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) установленного образца.

3.3. Родители (законные представители) детей, зачисленных в «Школу будущего первоклассника», заключают с МБОУ СОШ № 5 договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг по установленной форме в соответствии с приказом Министерства образования РФ от 15.03.2002г № 864.

IV. Организация образовательного процесса как комплекса платных дополнительных образовательных услуг

4.1. Организация образовательного процесса, как комплексной платной дополнительной образовательной услуги, осуществляется соответственно приказу директора МБОУ СОШ № 5, изданном на основании договоров, заключенных с родителями (законными представителями) детей, зачисленных в «Школу будущего первоклассника».

4.2. Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий, утвержденным директором МБОУ СОШ № 5.

4.3. «Школа будущего первоклассника» работает по следующему режиму: по 2 учебных занятия 2 раза в неделю, кроме праздничных дней.

4.4. Продолжительность занятий составляет 35 минут.

4.5. Детям, обучающимся в «Школе будущего первоклассника», предлагается учебный план, который содержит:

Основы грамоты

Занимательная математика

Художественный труд

Развитие мелкой моторики руки.

4.6. Родителям (законным представителям) детей, обучающихся в «Школе будущего первоклассника, предлагаются:

4.6.1 часы общения по ознакомлению с программой курса, режимом школы, индивидуальные консультации по проблемам развития личности ребенка и эффективности его занятий.

4.6.2 рекомендации по психологической готовности ребенка к школе;

4.7. Наполняемость учащихся групп в школе будущих первоклассников устанавливается в количестве 13-25 обучающихся.

4.8. Домашнее задание не обязательно.

У.Права и обязанности родителей (законных представителей) и педагогических работников

5.1. Родители (законные представители) обязаны:

5.1.1 своевременно вносить плату за образовательные услуги;

5.1.2 своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные уставом МБОУ СОШ № 5;

5.1.3 незамедлительно сообщать заместителю директора по УВР, курирующему работу «Школы будущего первоклассника», об изменении контактного телефона и места жительства;

5.1.4 извещать заместителя директора по УВР, курирующему работу «Школы будущего первоклассника», об уважительных причинах отсутствия ребенка на занятиях;

5.2. Педагогические работники обязаны:

5.2.1 организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 4 настоящего положения. Дополнительные образовательные услуги оказывать в соответствии с учебным планом и расписанием занятий;

5.2.2 во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности ребенка, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия ребенка с учетом его индивидуальных особенностей;

5.2.3 обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также основание, соответствующее обязательным нормам и правилам.

5.3. Родители (законные представители) вправе:

5.3.1 обращаться к педагогическим работникам по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;

5.3.2 получать полную договоренную информацию;

5.3.3 вправе требовать от педагогических работников предоставления информации по вопросам касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 4 настоящего положения «Об успеваемости, поведения, отношения ученика к учебе и его способностях в отношении обучения, по отдельным предметам учебного плана»;

5.4. Педагогические работники вправе:

5.4 по своему выбору восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия учебников по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 4 настоящего договора.

VI. Порядок оплаты обучения в «Школе будущего первоклассника» как комплекса платных дополнительных образовательных услуг

6.1. Предоставление и оплата дополнительных образовательных услуг осуществляется на основе Договора, заключаемого на весь период обучения с родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста, обучающимися в «Школе будущего первоклассника».

6.2. Размер ежемесячной платы за обучение в «Школе будущего первоклассника» устанавливаются ежегодно учредителем до начала учебного занятия.

6.3. Оплата комплекса дополнительных образовательных услуг производится родителями (законными представителями) детей через Сбербанк.

6.4. Расходование привлеченных средств осуществляется в соответствии со сметой, утверждаемой директором учреждения.

6.5. Договор на оплату дополнительных образовательных услуг может, быть расторгнут по взаимному письменному согласию сторон в случае, если обучающийся по желанию родителей (законных представителей) прекращает обучение в «Школе будущего первоклассника».

6.6. Если ребенок, посещающий «Школу будущего первоклассника», пропустил занятия по причине болезни, при наличии справки медицинского учреждения оплата дополнительных образовательных услуг за данные занятия не производится.

УП. Делопроизводство:

7.1 заключение договоров;

7.2 выдача квитанций об уплате;

7.3 учебный план;

7.4 расписание занятий;

7.5 табель посещаемости;

7.6 тематическое планирование по предметам.